

# PROCESSO DE COMPRAS Nº 086/2018

# COMPRA DE MATERIAIS DESCARTÁVEIS

Memorando n. 110/2018 - GECOMP

Aparecida de Goiânia, 04 de abril de 2018

A Diretoria Administrativa/Financeira

Assunto : COMPRA DE MATERIAIS DESCARTÁVEIS

Senhor Diretor,

1. Nos Termos do Regulamento de Compras, Solicito de V. Sa., a gentileza de autorizar o orçamento para :

Descrição do Objeto	Especificação	Unidade	Quantidade
COPO PLASTICO DESCARTAVEL TRANSP. 200 ML PCT C/ 100 UNID.		UN	600

Justificativa : Os produtos acima especificados destina-se para reposição do estoque do almoxarifado da unidade CREDEQ - Aparecida de Goiania - Jamil Issy

Regime de Compras 001 Rotina

Atenciosamente,



**CLEYDSON CARLOS DE LIMA**  
GERENTE DE COMPRAS E LOG

 Não autorizo a cotação Autorizo a cotação e após prosseguir-se conforme regulamento.  
Francisco de Assis Queiroz  
Diretoria Adm. e Financeiro

**EDITAL**

**Processo de compras Número 086/2018**

O CREDEQ – Centro de Referência e Excelência em Dependência Química – Unidade Aparecida de Goiânia – Jamil Issy, - CNPJ: 02.812.043/0012 – 50, torna público que até o dia 13/04/2018 receberá propostas e orçamentos para aquisição dos seguintes serviços ou produtos:

Descrição do Objeto			Compra de materiais descartáveis		
Item	Quantidade	Unidade	Descrição Produto		
1	600	PC	COPO PLASTICO DESCARTAVEL TRANSP. 200 ML PCT C/10 UNIDADES.		
Justificativa			Os produtos acima especificados destina-se para reposição do estoque do almoxarifado da unidade CREDEQ - Aparecida de Goiânia - Jamil Issy.		
Regime de compras			Rotina	Eventual	Urgência
			X		

Os fornecedores deverão consultar o regulamento de compras do CREDEQ.

As propostas e orçamentos deverão ser enviadas por e-mail para: [compras@credeq-go.org.br](mailto:compras@credeq-go.org.br), até o dia 13/04/2018 às 10:00 Horas. As propostas físicas deverão ser entregues no dia 13/04/2018 às 10:00, na sede da unidade junto a gerencia de compras, conforme endereço constante no site.

Na oportunidade, analisando as propostas, orçamentos e após eventual negociação, será eleita a proposta vencedora.

Os interessados deverão apresentar as seguintes certidões: INSS, FGTS, FAZENDA PÚBLICA DO ESTADO DE GOIÁS, FISCO MUNICIPAL, RECEITA FEDERAL, TRABALHISTA. As referidas certidões serão exigidas também no ato do pagamento.

Conforme art.14 do regulamento de compras deverão ainda ser apresentados atos constitutivos e suas alterações, assim como comprovante de inscrição e situação cadastral – CNPJ.

Os fornecedores deverão informar em suas propostas o seu enquadramento fiscal para fins de tributação.



SECRETARIA  
DE ESTADO DA SAÚDE



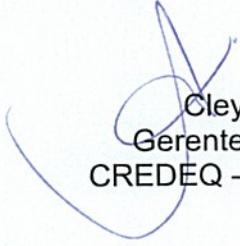
GOVERNO  
DE GOIÁS



Se necessários à completa avaliação do fornecedor, a critério da Diretoria Geral, outros documentos poderão ser exigidos.

Dúvidas e esclarecimentos:

(62) 3952-5510 / 5527 – Cleydson (horário comercial)

  
Cleydson Carlos de Lima  
Gerente de Compras e Logística  
CREDEQ – Aparecida de Goiânia - Go